

FORMULAIRE DE DEMANDE DE RESERVATION PONCTUELLE DE SALLE

Retour de ce document par mail : mairie.thil@thil.fr ou en mairie **2 MOIS MINIMUM**
AVANT LA DATE DE LA MANIFESTATION

(Une confirmation de votre réservation vous sera transmise par retour de mail)

☐ Salle de Réunion

☐ Salle Polyvalente

☐ City stade

DEMANDEUR :

.....
.....

RESPONSABLE :

TEL :

MAIL :

INFORMATIONS DE LA MANIFESTATION :

DATE :

NOMBRE DE PERSONNES PREVUES :

HEURE D'ARRIVEE (INSTALLATION) :

HEURE DE DEPART (DESINSTALLATION) :

JOINDRE OBLIGATOIREMENT UN JUSTIFICATIF D'ASSURANCE A VOTRE DEMANDE

DESCRIPTIF DE LA MANIFESTATION :

.....
.....
.....

DEMANDES COMPLEMENTAIRES : (FORMULAIRES A ENVOYER AVEC L'ENSEMBLE DES DOCUMENTS)

- ☐ DEBIT DE BOISSON
- ☐ OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC
- ☐ POSE DE BANDEROLE(s)
- ☐ DIFFUSION PANNEAUX LUMINEUX
- ☐ DIFFUSION INTRAMUROS
- ☐ RESERVATION MATERIEL

Je soussigné(e), m'engage à assurer la sécurité durant la manifestation organisée et à respecter le règlement. Fait à Thil le

Signature et visa de l'association :

Signature et visa de la Mairie :